Paolo Beltrami Costruzioni S.p.A. GABE

CODICE ETICO

Ai sensi del D. Lgs. 8 Giugno 2001, n. 231

Codice	Edizione	Data
COD-ET	04	25 novembre 2019

Emesso CdA	Approvato ORGANISMO DI VIGILANZA	Approvato Presidente CdA
Roberta Gandelli *Stefania Gandelli* *Sabrina Maria Azzini*	*Alberto Lazzerini*	*Roberta Gandelli*

Edizione	Data	Descrizione revisione e/o aggiornamento
01	18/12/2015	Prima emissione del documento
02	25/07/2017	Revisione documento a seguito affitto azienda
03	27/03/2019	Revisione documento per aggiornamento normativo e nuovo assetto CdA
04	25/11/2019	Revisione documento per integrazioni informazioni richieste a seguito di certificazione ISO 37001

INDICE

PREMESSA 3
1 PRINCIPI DI COMPORTAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE 4
1.1 Rispetto di Leggi e Regolamenti 4
1.2 Integrità di comportamento 4
1.3 Ripudio di ogni discriminazione 4
1.4 Valorizzazione delle risorse umane 4
1.5 Equità dell'autorità 5
1.6 Tutela di salute, sicurezza e ambiente 5
1.7 Evitare di porre in essere comportamenti non etici 5
1.8 Correttezza in ambito contrattuale 5
1.9 Tutela della concorrenza 5
1.10 Valorizzazione dell'investimento 5
1.11 Trasparenza e completezza dell'informazione 5
1.12 Protezione dei dati personali 6
1.13 Trattamento delle informazioni 6
2 PRINCIPI DI COMPORTAMENTO CUI DEVE ATTENERSI IL PERSONALE 6
2.1 Professionalità 6
2.2 Lealtà 6
2.3 Onestà 6
2.4 Correttezza 6
2.5 Riservatezza 6
2.6 Risoluzione dei conflitti di interesse 7
3 CRITERI DI CONDOTTA 7
3.1 Relazioni con il personale 7
3.1.1 Selezione del personale 7
3.1.2 Costituzione del rapporto di lavoro 7
3.1.3 Gestione del personale 7
3.1.4 Integrità e tutela della persona 8
3.1.5 Diffusione delle politiche del personale 8
3.1.6 Valorizzazione e formazione delle risorse 8
3.1.7 Gestione del tempo di lavoro delle persone 8
3.1.8 Coinvolgimento delle persone 8
3.1.9 Interventi sull'organizzazione del lavoro 9
3.1.10 Sicurezza e salute 9
3.1.11 Tutela della Privacy 10
3.2 Doveri del personale 10
3.2.1 Gestione delle informazioni 10
3.2.2 Riservatezza delle informazioni aziendali 10
3.2.3 Informazioni riservate su terzi soggetti 10
3.2.4 Insider trading 11
3.2.5 Conflitto di interessi 11
3.2.6 Compensi illeciti, omaggi, spese di rappresentanza 11
3.2.7 Utilizzo dei beni aziendali 11
3.2.8 Partecipazione ad attività antisociali e criminali 12
3.3 Relazioni con i clienti 12
3.3.1 Imparzialità 12
3.3.2 Contratti e comunicazioni ai clienti 12
3.3.3 Stile di comportamento del personale verso i clienti 12
3.4 Rapporti con i fornitori 12
3.4.1 Scelta del fornitore 12
3.4.2 Integrità ed indipendenza nei rapporti 13
3.4.3 Tutela degli aspetti etici nelle forniture 13
3.5 Relazioni con i detentori del capitale di Paolo Beltrami Costruzioni spa 13
3.5.1 Trasparenza contabile 13
3.5.2 L'Assemblea dei detentori del capitale di Paolo Beltrami Costruzioni spa 14
3.5.3 Tutela del patrimonio sociale 14
3.6 Rapporti con le Pubbliche Amministrazioni 14
3.6.1 Correttezza e lealtà 14
3.6.2 Regali, omaggi e benefici 14
3.6.3 Iniziative che l'impresa può assumere 15
3.7 Rapporti con la collettività 15
3.7.1 Rapporti economici con partiti, organizzazioni sindacali ed associazioni 15
3.7.2 Contributi e sponsorizzazioni 15
3.8 Diffusione di informazioni 16
3.8.1 Comunicazione all'esterno 16
3.8.2 Controllo sulle informazioni price sensitive 16
4 MECCANISMI APPLICATIVI DEL CODICE ETICO 16
4.1 Diffusione e comunicazione 16
4.2 Vigilanza in materia di attuazione del codice etico 16
4.3 Segnalazione di problemi o sospette violazioni 17
4.4 Provvedimenti disciplinari conseguenti alle violazioni 17
4.5 Procedure operative e protocolli decisionali 17
DISPOSIZIONI FINALI 18

PREMESSA

In piena sintonia con le posizioni espresse e tutelate dal sistema associativo al quale aderisce, la Paolo Beltrami Costruzioni spa è consapevole di contribuire con il proprio operato, con senso di responsabilità ed integrità morale, al processo di sviluppo dell'economia italiana ed alla crescita civile del paese.
La nostra impresa crede nel valore del lavoro e considera la legalità, la correttezza e la trasparenza dell'agire presupposti imprescindibili per il raggiungimento dei propri obiettivi economici, produttivi, sociali.
La Paolo Beltrami Costruzioni spa svolge l'attività di lavori edili specializzati con particolare riferimento alle seguenti categorie SOA: D.L.gs 163/2006 Codice degli appalti pubblici agg. dal D.L.gs 104/2010, regolamento attuazione del codice D.P.R. 207/2010.

OG1 - Edifici civili e industriali
OG2 - Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela
OG3 - Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane
OG6 - Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione
OG7 - Opere marittime e lavori di dragaggio
OG8 - Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica
OG11 - Impianti tecnologici
OG12 – Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale
OS3 - Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie
OS4 - Impianti elettromeccanici trasportatori
OS6 – Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi
OS7 – Finiture di opere generali di natura edile e tecnica
OS13 - Strutture prefabbricate in cemento armato
OS18-A - Componenti strutturali in acciaio
OS21 - Opere strutturali speciali
OS28 - Impianti termici e di condizionamento
OS30 - Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi

Tale attività viene svolta prevalentemente nelle seguenti aree geografiche: Lombardia, Valle d'Aosta, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Umbria, Toscana, Liguria, Marche, Piemonte e Veneto.

La Paolo Beltrami Costruzioni spa, oltre a rispettare, nello svolgimento della propria attività, le Leggi ed i Regolamenti vigenti in tutti i Paesi in cui opera, intende osservare elevati standard etici, nella conduzione quotidiana del proprio lavoro: tali standard, ed i loro principi ispiratori, sono raccolti nel presente Codice Etico. Il Codice è uno strumento integrativo, delle norme di comportamento dettate dal Legislatore: il semplice rispetto della Legge, pur essendo una condizione fondamentale, non è spesso sufficiente per la Paolo Beltrami Costruzioni spa, la quale pretende che tutte le decisioni aziendali ed i comportamenti del proprio personale[1] siano basati su regole etiche, anche nei casi in cui esse non dovessero essere codificate dalla Legge.

1 - Con il termine personale si intende l'insieme delle persone che lavorano presso e per conto della nostra impresa: dipendenti, amministratori e collaboratori a titolo diverso.

Il Codice esprime gli impegni e le responsabilità etiche assunti da quanti, a vario titolo, collaborano alla realizzazione degli obiettivi della Paolo Beltrami Costruzioni spa, nei confronti di:

- possessori del capitale;
- dipendenti;
- collaboratori;
- consulenti esterni;
- fornitori;
- clienti;

- altri soggetti.

Soggetti che, nel loro insieme, si definiscono con il termine stakeholder, in quanto portatori di interessi legati all'attività della nostra impresa. Ogni persona che lavora in Paolo Beltrami Costruzioni spa, nonché negli enti da questa controllati, cui si estende l'applicazione del codice, è tenuta ad agire attenendosi sempre alle prescrizioni contenute nel presente Codice Etico.
Particolare attenzione è richiesta ai Direttori ed agli altri Responsabili, nonché ai membri dell'Organismo di Vigilanza, che hanno il compito di vigilare sul funzionamento del Codice e di curarne l'aggiornamento: tali soggetti sono chiamati a garantire che i principi adottati siano costantemente applicati ed a mantenere un comportamento che sia di esempio ai dipendenti ed ai collaboratori.
Il Codice è a disposizione dei clienti, dei fornitori e degli altri soggetti terzi che interagiscono con la Paolo Beltrami Costruzioni spa: in particolare, esso viene portato a conoscenza di terzi, che ricevano incarichi dalla nostra impresa, o che abbiano con noi rapporti durevoli, invitandoli formalmente a rispettarne i principi ed i criteri di condotta, nell'ambito dei rapporti che essi hanno con la nostra impresa.

1 PRINCIPI DI COMPORTAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE

I principi di seguito elencati sono ritenuti fondamentali, per cui la Paolo Beltrami Costruzioni spa si impegna a rispettarli nei confronti di chiunque. D'altra parte, la Direzione della Paolo Beltrami Costruzioni spa pretende che tali principi vengano rispettati da tutti i soggetti, interni ed esterni, che intrattengono rapporti di qualsiasi natura con la nostra impresa.

1.1 Rispetto di Leggi e Regolamenti

La Paolo Beltrami Costruzioni spa opera nel rigoroso rispetto della Legge e si adopera affinché tutto il personale agisca in tale senso: le persone devono tenere un comportamento conforme alla Legge, quali che siano il contesto e le attività svolte ed i Paesi in cui esse operano. Tale impegno deve valere anche per i consulenti, fornitori, clienti e per chiunque abbia rapporti con la nostra impresa.
La Paolo Beltrami Costruzioni spa non inizierà, né proseguirà alcun rapporto con chi non intende allinearsi a questo principio.

1.2 Integrità di comportamento

La Paolo Beltrami Costruzioni spa si impegna a realizzare e fornire prodotti e/o servizi di qualità ed a competere sul mercato secondo principi di equa e libera concorrenza e trasparenza, mantenendo rapporti corretti con le istituzioni pubbliche, governative ed amministrative, con la cittadinanza e con le imprese terze. Ciascuno è tenuto ad operare, in qualsiasi situazione, con integrità, trasparenza, coerenza ed equità, conducendo con onestà ogni rapporto d'affari.

1.3 Ripudio di ogni discriminazione

Nelle decisioni che influiscono sulle relazioni con i suoi stakeholder (scelta dei clienti, rapporti con i possessori del capitale, gestione del personale e organizzazione del lavoro, selezione e gestione dei fornitori, rapporti con la comunità circostante e con le istituzioni che la rappresentano), la Paolo Beltrami Costruzioni spa evita ogni discriminazione in base all'età, al sesso, alla sessualità, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità, alle opinioni politiche ed alle credenze religiose dei suoi interlocutori.

1.4 Valorizzazione delle risorse umane

La Paolo Beltrami Costruzioni spa riconosce che le risorse umane costituiscono un fattore di fondamentale importanza per il proprio sviluppo, per cui garantisce un ambiente di lavoro sicuro, tale da agevolare l'assolvimento del lavoro e da valorizzare le attitudini professionali di ciascuno. L'ambiente di lavoro, ispirato al rispetto, alla correttezza ed alla collaborazione, deve permettere il coinvolgimento e la responsabilizzazione delle persone, con riguardo agli specifici obiettivi da raggiungere ed alle modalità per perseguirli.
La gestione delle risorse umane è fondata sul rispetto della personalità e professionalità di ciascuna persona, garantendone l'integrità fisica e morale: il personale deve avere sempre una condotta

rispettosa delle persone con le quali viene in contatto, per conto della nostra impresa, trattando chiunque equamente e con dignità.
La Paolo Beltrami Costruzioni spa rifiuta ogni forma di lavoro coatto, o svolto da persone che hanno meno di sedici anni, e non tollera violazioni dei diritti umani.

1.5 Equità dell'autorità

Nella gestione dei rapporti contrattuali che implicano l'instaurarsi di relazioni gerarchiche, la Paolo Beltrami Costruzioni spa si impegna a fare in modo che l'autorità sia esercitata con equità e correttezza e che sia evitata ogni forma di abuso: in particolare, la nostra impresa garantisce che l'autorità non si trasformi in esercizio del potere lesivo della dignità e autonomia della persona. Tali valori devono essere in ogni caso salvaguardati, nell'effettuare le scelte in merito alla organizzazione del lavoro.

1.6 Tutela di salute, sicurezza e ambiente

La Paolo Beltrami Costruzioni spa intende condurre la sua attività ed effettuare i suoi investimenti in maniera socialmente responsabile e sostenibile dal punto di vista ambientale. La nostra impresa si attiva, inoltre, per garantire comunicazioni complete ed esaustive con la comunità, avendo cura di diffondere corrette e veritiere informazioni riguardanti la propria attività.

1.7 Evitare di porre in essere comportamenti non etici

Non sono etici, e favoriscono l'assunzione di atteggiamenti ostili nei confronti della Paolo Beltrami Costruzioni spa, i comportamenti di chiunque, singolo od organizzazione, cerchi di appropriarsi dei benefici della collaborazione altrui, sfruttando posizioni di forza.

1.8 Correttezza in ambito contrattuale

I contratti e gli incarichi di lavoro devono essere eseguiti secondo quanto stabilito consapevolmente dalle parti: la Paolo Beltrami Costruzioni spa si impegna a non sfruttare condizioni di ignoranza o di incapacità delle proprie controparti. Si deve inoltre evitare che, nei rapporti in essere, chiunque operi in nome e per conto della nostra impresa cerchi di approfittare di lacune contrattuali, o di eventi imprevisti, per rinegoziare il contratto al solo scopo di sfruttare la posizione di dipendenza o di debolezza, nelle quali l'interlocutore si sia venuto a trovare.

1.9 Tutela della concorrenza

La Paolo Beltrami Costruzioni spa intende tutelare il valore della concorrenza leale, astenendosi da comportamenti collusivi, predatori e di abuso di posizione. Pertanto, tutti i soggetti che a vario titolo operano con la nostra impresa non potranno partecipare ad accordi in contrasto con le regole che disciplinano la libera concorrenza tra imprese.

1.10 Valorizzazione dell'investimento

La Paolo Beltrami Costruzioni spa si adopera affinché i risultati economico/finanziari siano tali, da salvaguardare ed accrescere il valore del proprio capitale, al fine di remunerare adeguatamente il rischio che i detentori del suo capitale si assumono. La Paolo Beltrami Costruzioni spa crea inoltre le condizioni, affinché la partecipazione dei detentori del capitale alle decisioni di loro competenza sia consapevole: a tale fine, promuove la parità di informazione e, inoltre, tutela l'interesse generale del complesso dei detentori del capitale, da azioni intentate dai singoli per fare prevalere i loro interessi particolari.

1.11 Trasparenza e completezza dell'informazione

La Paolo Beltrami Costruzioni spa è tenuta a fornire informazioni complete, trasparenti, comprensibili ed accurate, in modo tale che, nell'impostare i rapporti con l'impresa, gli stakeholder siano in grado di prendere decisioni autonome e consapevoli degli interessi coinvolti, delle alternative e delle conseguenze rilevanti. In particolare, nella formulazione di eventuali contratti, la Paolo Beltrami Costruzioni spa ha cura di specificare al contraente i comportamenti da tenere in tutte le circostanze previste, in modo chiaro e comprensibile.

1.12 Protezione dei dati personali

La Paolo Beltrami Costruzioni spa raccoglie e tratta dati personali di clienti, possessori del capitale, collaboratori, dipendenti e di altri soggetti, persone sia fisiche, che giuridiche. Tali dati consistono in qualsiasi informazione che serva ad identificare, direttamente o indirettamente, una persona e possono comprendere dati sensibili, come quelli che rivelano l'origine etnica o razziale, l'orientamento politico, lo stato di salute o le tendenze sessuali.
La Paolo Beltrami Costruzioni spa si impegna a trattare tali dati nei limiti ed in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di privacy, con specifico riferimento al D. Lgs. 196/2003, coordinato con il D. Lgs. 101/2018, e relativi allegati.
Il personale che si trova, nell'ambito delle mansioni lavorative, a trattare dati, sensibili e non, deve procedere sempre nel rispetto della suddetta normativa e delle istruzioni operative impartite in proposito dal Titolare del Trattamento, attraverso la predisposizione di un adeguato Documento Programmatico sulla Sicurezza disponibile a tutto il personale.

1.13 Trattamento delle informazioni

Le informazioni in merito agli stakeholder sono trattate dalla Paolo Beltrami Costruzioni spa nel rispetto della riservatezza degli interessati. In particolare:

- ✓ è definita un'organizzazione per il trattamento delle informazioni che assicura la corretta separazione dei ruoli e delle responsabilità;
- ✓ sono classificate le informazioni per livelli di criticità crescente e sono adottate opportune contromisure in ciascuna fase del trattamento;
- ✓ i soggetti terzi, che intervengono nel trattamento delle informazioni, sono soggetti alla sottoscrizione di patti di riservatezza.

2 PRINCIPI DI COMPORTAMENTO CUI DEVE ATTENERSI IL PERSONALE

Le persone, dipendenti amministratori e collaboratori, devono osservare i principi di seguito elencati, nel comportamento da tenere nei confronti di Paolo Beltrami Costruzioni spa.

2.1 Professionalità

Ciascuna persona svolge la propria attività lavorativa e le proprie prestazioni con diligenza, efficienza e correttezza, utilizzando al meglio gli strumenti ed il tempo a sua disposizione, ed assumendosi le responsabilità connesse agli adempimenti.

2.2 Lealtà

Le persone sono tenute ad essere leali nei confronti della Paolo Beltrami Costruzioni spa.

2.3 Onestà

Nell'ambito della loro attività lavorativa, le persone della Paolo Beltrami Costruzioni spa sono tenute a conoscere e rispettare con diligenza il Modello Organizzativo e le Leggi vigenti. In nessun caso il perseguimento dell'interesse della Paolo Beltrami Costruzioni spa può giustificare una condotta non onesta. La nostra impresa ha predisposto gli opportuni strumenti, per informare adeguatamente le persone, qualora vi siano dei dubbi su come procedere.

2.4 Correttezza

Le persone non utilizzano a fini personali informazioni, beni ed attrezzature, di cui dispongono nello svolgimento della funzione o dell'incarico loro assegnati. Ciascuna persona non accetta, né effettua, per sé o per altri, pressioni, raccomandazioni o segnalazioni, che possano recare pregiudizio alla Paolo Beltrami Costruzioni spa o indebiti vantaggi per sé, per l'impresa o per terzi. Ciascuna persona respinge, e non effettua, promesse di indebite offerte di denaro o di altri benefici.

2.5 Riservatezza

Le persone assicurano la massima riservatezza, relativamente a notizie ed informazioni costituenti il patrimonio aziendale o inerenti all'attività della Paolo Beltrami Costruzioni spa, nel rispetto delle disposizioni di Legge, dei Regolamenti vigenti e delle Procedure interne. Inoltre, le persone

dell'impresa sono tenute a non utilizzare informazioni riservate per scopi non connessi con l'esercizio della loro attività: ad esempio, per porre in essere l'illecita attività di insider trading (compravendita di titoli, valori mobiliari, azioni, obbligazioni, ecc.).

2.6 *Risoluzione dei conflitti di interesse*

Le persone perseguono, nello svolgimento dell'attività lavorativa, gli obiettivi e gli interessi generali della Paolo Beltrami Costruzioni spa. Esse informano senza ritardo i propri superiori o referenti delle situazioni o attività nelle quali vi potrebbe essere un interesse in conflitto con quello dell'impresa, da parte delle persone stesse o di loro prossimi congiunti, ed in ogni altro caso in cui ricorrano rilevanti ragioni di convenienza. Le persone rispettano le decisioni che in proposito sono assunte dalla Paolo Beltrami Costruzioni spa.

3 CRITERI DI CONDOTTA

3.1 *Relazioni con il personale*

Per eventuali approfondimenti si faccia riferimento anche alle Procedure Operative del Sistema di Gestione per la Qualità e l'Ambiente.

3.1.1 *Selezione del personale*

La valutazione del personale da assumere è effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei candidati, rispetto a quelli attesi ed alle esigenze aziendali, nel rispetto delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati. Le informazioni richieste sono strettamente collegate alla verifica degli aspetti previsti dal profilo professionale e psico-attitudinale, nel rispetto della sfera privata e delle opinioni del candidato. La funzione del personale adotta, nell'attività di selezione, opportune misure per evitare favoritismi ed agevolazioni di ogni sorta.

3.1.2 *Costituzione del rapporto di lavoro*

Il personale è assunto con regolare contratto di lavoro. Non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare. Alla costituzione del rapporto di lavoro la persona riceve accurate informazioni in merito a:

- caratteristiche della funzione e delle mansioni da svolgere;
- elementi normativi e retributivi;
- norme e procedure da adottare, al fine di evitare i possibili rischi per la salute associati all'attività lavorativa.

Tali informazioni sono presentate alla persona con modalità tali, che l'accettazione dell'incarico sia basata su un'effettiva comprensione del loro contenuto.

3.1.3 *Gestione del personale*

Le persone rappresentano la risorsa principale della Paolo Beltrami Costruzioni spa. Per questo la Direzione pone particolare attenzione alla valorizzazione del singolo ed alla crescita professionale delle persone, su base prettamente meritocratica.
La Paolo Beltrami Costruzioni spa si impegna a tutelare l'integrità morale delle persone, garantendo il diritto a condizioni di lavoro rispettose della loro dignità. Tutti debbono essere trattati con lo stesso rispetto e dignità ed hanno diritto alle stesse possibilità di sviluppo professionale e di carriera. La Paolo Beltrami Costruzioni spa evita qualsiasi forma di discriminazione nei confronti del proprio personale.
Nell'ambito dei processi di gestione e sviluppo del personale, così come in fase di selezione, le decisioni prese sono basate sulla corrispondenza tra profili attesi e profili posseduti dalle persone (per esempio in caso di promozione o trasferimento) e/o su considerazioni di merito (per esempio, assegnazione degli incentivi in base ai risultati raggiunti). L'accesso a ruoli ed incarichi avviene sulla base delle competenze e delle capacità. Inoltre, compatibilmente con l'efficienza generale del lavoro, sono favorite forme di flessibilità nell'organizzazione del lavoro che agevolino le persone in stato di maternità, nonché coloro che devono prendersi cura dei figli.
La valutazione delle persone è effettuata in maniera allargata, coinvolgendo i responsabili, la funzione personale e, per quanto possibile, i soggetti che sono entrati in relazione con la persona esaminata.

3.1.4 Integrità e tutela della persona

La Paolo Beltrami Costruzioni spa salvaguarda i lavoratori da atti di violenza psicologica, e contrasta qualsiasi atteggiamento o comportamento discriminatorio, o che possa turbare la sensibilità delle persone. L'impresa si impegna a non esercitare alcun tipo di discriminazione o molestia nei confronti del proprio personale. Il conseguimento degli obiettivi individuali deve essere valutato equamente, stabilendo criteri chiaramente enunciati, da utilizzare per valutare le capacità delle persone ed il loro contributo; i risultati raggiunti devono essere adeguatamente riconosciuti.

Tutte le persone, nell'ambito delle proprie attività e relazioni, sono tenute a rispettare questi principi ed a collaborare con la Direzione per la loro tutela. Eventuali segnalazioni di atti discriminatori dovranno essere immediatamente inoltrate al proprio responsabile ed al responsabile dell'Ufficio Personale, senza temere alcun tipo di ritorsione.

La persona che ritenga di essere stata oggetto di molestie, o di essere stata discriminata per motivi legati all'età, alla sessualità, alla razza, allo stato di salute, alla nazionalità, alle opinioni politiche, alle credenze religiose, eccetera, può segnalare l'accaduto, oltre che ai propri referenti gerarchici, anche all'Organismo di Vigilanza.

La Paolo Beltrami Costruzioni spa non tollera alcun atto di discriminazione o molestia: le persone che si renderanno protagoniste di tali atti incorreranno in sanzioni disciplinari, che possono arrivare anche al licenziamento. Le disparità non sono considerate discriminazione solo se giustificate, o giustificabili, sulla base di criteri oggettivi.

3.1.5 Diffusione delle politiche del personale

Le politiche di gestione del personale sono rese disponibili a tutte le persone, attraverso gli strumenti aziendali: tra di essi vi sono la rete informatica interna, i documenti organizzativi, i documenti del Sistema di Gestione per la Qualità e l'Ambiente e le comunicazioni curate dai vari Responsabili.

3.1.6 Valorizzazione e formazione delle risorse

I responsabili utilizzano e valorizzano pienamente tutte le professionalità presenti nella struttura, mediante l'attivazione delle leve disponibili per favorire lo sviluppo e la crescita delle persone: per esempio rotazione delle mansioni, affiancamenti a personale esperto, esperienze finalizzate alla copertura di incarichi di maggiore responsabilità.

In quest'ambito riveste particolare importanza la comunicazione, da parte dei responsabili, dei punti di forza e di debolezza delle persone, in modo che queste possano tendere al miglioramento delle proprie competenze, anche attraverso una formazione mirata.

La Paolo Beltrami Costruzioni spa mette a disposizione delle persone strumenti informativi e formativi, con l'obiettivo di valorizzare le specifiche competenze e conservare il valore professionale del personale. La formazione è assegnata a gruppi o a singole persone, sulla base di specifiche esigenze di sviluppo professionale. È prevista una formazione istituzionale, erogata in determinati momenti della vita aziendale della persona (per esempio, per i neo assunti è prevista un'introduzione all'attività), ed una formazione ricorrente rivolta al personale operativo.

3.1.7 Gestione del tempo di lavoro delle persone

Ogni responsabile è tenuto a valorizzare il tempo di lavoro delle persone, richiedendo prestazioni coerenti con l'esercizio delle loro mansioni e con i piani di organizzazione del lavoro. Costituisce abuso della posizione di autorità richiedere, come atto dovuto al superiore gerarchico, prestazioni, favori personali o qualunque comportamento che configuri una violazione del presente Codice Etico.

3.1.8 Coinvolgimento delle persone

È assicurato il coinvolgimento del personale nello svolgimento del lavoro, anche prevedendo momenti di partecipazione a discussioni e decisioni funzionali alla realizzazione degli obiettivi aziendali. Le persone devono partecipare a tali momenti con spirito di collaborazione ed indipendenza di giudizio. L'ascolto dei vari punti di vista, compatibilmente con le esigenze aziendali, consente ai Responsabili di formulare le decisioni finali. Il personale deve, comunque, sempre concorrere all'attuazione delle attività stabilite.

3.1.9 Interventi sull'organizzazione del lavoro

Nel caso di riorganizzazione del lavoro, è salvaguardato il valore delle risorse umane prevedendo, ove necessario, azioni di formazione e/o di riqualificazione professionale. La Paolo Beltrami Costruzioni spa si attiene perciò ai seguenti criteri:

- gli oneri della riorganizzazione del lavoro devono essere distribuiti il più uniformemente possibile tra tutte le persone, coerentemente con l'esercizio efficace ed efficiente dell'attività;
- nel caso di eventi nuovi o imprevisti, che devono essere comunque esplicitati, la persona può essere assegnata ad incarichi diversi, rispetto a quelli svolti in precedenza, avendo cura di salvaguardare le sue competenze professionali.

3.1.10 Sicurezza e salute

La Paolo Beltrami Costruzioni spa si impegna ad offrire un ambiente di lavoro in grado di proteggere la salute e la sicurezza del proprio personale, diffondendo e consolidando una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutte le persone. La nostra impresa opera inoltre per preservare, soprattutto con azioni preventive, la salute e la sicurezza dei lavoratori.
Obiettivo della Paolo Beltrami Costruzioni spa è proteggere le risorse umane, ricercando costantemente le sinergie necessarie non solo al proprio interno, ma anche con i fornitori, le imprese ed i clienti coinvolti nelle attività stesse dell'impresa. A tutte le persone è imposto di rispettare le norme e procedure interne, in materia di prevenzione dei rischi e di tutela della salute e della sicurezza, e di segnalare tempestivamente le eventuali carenze o il mancato rispetto delle norme applicabili.
La Paolo Beltrami Costruzioni spa adotta le misure generali di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro prescritte dalla normativa, con particolare riferimento a quanto dispone il Testo Unico sulla Sicurezza (D. Lgs. 81/08):

a) valutazione di tutti i rischi per la salute e sicurezza;
b) programmazione della prevenzione, mirata ad un complesso che integri in modo coerente nella prevenzione le condizioni tecniche produttive dell'impresa nonché l'influenza dei fattori dell'ambiente e dell'organizzazione del lavoro;
c) eliminazione dei rischi e, ove ciò non sia possibile, loro riduzione al minimo in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico;
d) rispetto dei principi ergonomici nell'organizzazione del lavoro, nella concezione dei posti di lavoro, nella scelta delle attrezzature e nella definizione dei metodi di lavoro e produzione, in particolare al fine di ridurre gli effetti sulla salute del lavoro monotono e di quello ripetitivo;
e) riduzione dei rischi alla fonte;
f) sostituzione di ciò che è pericoloso con ciò che non lo è, o è meno pericoloso;
g) limitazione al minimo del numero dei lavoratori che sono, o che possono essere, esposti al rischio;
h) utilizzo limitato degli agenti chimici, fisici e biologici sui luoghi di lavoro;
i) priorità delle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale;
j) controllo sanitario dei lavoratori;
k) allontanamento del lavoratore dall'esposizione al rischio per motivi sanitari inerenti la sua persona e spostamento, ove possibile, ad altra mansione;
l) informazione e formazione adeguate per i lavoratori;
m) informazione e formazione adeguate per Dirigenti e i preposti;
n) informazione e formazione adeguate per i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza;
o) istruzioni adeguate ai lavoratori;
p) partecipazione e consultazione dei lavoratori;
q) partecipazione e consultazione dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza;
r) programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza, anche attraverso l'adozione di codici di condotta e di buone prassi;
s) misure di emergenza da attuare in caso di primo soccorso, di lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di pericolo grave e immediato;
t) uso di segnali di avvertimento e di sicurezza;

u) regolare manutenzione di ambienti, attrezzature, impianti, con particolare riguardo ai dispositivi di sicurezza in conformità alla indicazione dei fabbricanti.

3.1.11 Tutela della Privacy

Nel trattamento dei dati personali del proprio personale, la Paolo Beltrami Costruzioni spa si attiene alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 196/2003, coordinato con il D. Lgs. 101/2018, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Alle persone viene consegnata un'informativa sulla Privacy che individua: finalità e modalità del trattamento, eventuali soggetti ai quali i dati vengono comunicati, nonché informazioni necessarie all'esercizio del diritto di accesso di cui al D. Lgs. 196/2003, coordinato con il D. Lgs. 101/2018.
Nei casi in cui la normativa lo esiga, alle persone viene chiesto il consenso, al trattamento dei loro dati personali. È esclusa qualsiasi indagine sulle idee, le preferenze, i gusti personali e, in generale, la vita privata dei dipendenti e dei collaboratori.

3.2 Doveri del personale

Per eventuali approfondimenti si faccia riferimento anche alle Procedure Operative del Sistema di Gestione per la Qualità e l'Ambiente.
Le persone devono agire lealmente, al fine di rispettare gli obblighi sottoscritti nel contratto di lavoro e quanto previsto dal codice etico, assicurando le prestazioni richieste.

3.2.1 Gestione delle informazioni

Le persone devono conoscere ed attuare quanto previsto dalle politiche aziendali, in tema di sicurezza delle informazioni, per garantirne l'integrità, la riservatezza e la disponibilità. Esse sono tenute ad elaborare i propri documenti utilizzando un linguaggio chiaro, oggettivo ed esaustivo, consentendo le eventuali verifiche da parte di colleghi, responsabili o soggetti esterni autorizzati a farne richiesta.

3.2.2 Riservatezza delle informazioni aziendali

Informazioni e know-how aziendali devono essere tutelati con la massima riservatezza. I dati più significativi che la Paolo Beltrami Costruzioni spa acquisirà o creerà, nel corso della propria attività, saranno considerati informazioni riservate ed oggetto di adeguata attenzione: ciò include anche informazioni acquisite da e riguardanti terze parti (clienti, contatti professionali, partner professionali, dipendenti, ecc.).
Le persone che, nell'assolvimento dei propri doveri, venissero in possesso di informazioni, materiali, o documenti riservati, dovranno informarne i superiori. È responsabilità dei Dirigenti trattare e diffondere le informazioni con mezzi adeguati, rispettando i principi aziendali: le persone non espressamente autorizzate a rispondere a quesiti, o a fornire materiali richiesti dagli interlocutori interni o esterni alla Paolo Beltrami Costruzioni spa, saranno tenute a consultarsi con i superiori e ad uniformarsi alle istruzioni impartite in merito.
Nel caso in cui sia necessario trattare argomenti rilevanti, riservati o di natura economica, si avrà cura di fare preventivamente firmare alla controparte un impegno di riservatezza, redatto secondo gli standard aziendali o, alternativamente, di adottare le misure necessarie secondo la natura degli elementi trattati. Sia durante, che dopo lo scioglimento del rapporto d'impiego con la Paolo Beltrami Costruzioni spa, le persone potranno utilizzare i dati riservati in loro possesso esclusivamente nell'interesse dell'impresa e mai a beneficio proprio o di terzi.

3.2.3 Informazioni riservate su terzi soggetti

Il personale della Paolo Beltrami Costruzioni spa dovrà astenersi dall'impiego di mezzi illeciti, al fine di acquisire informazioni riservate su imprese ed enti terzi. Coloro che, nel quadro di un rapporto contrattuale, venissero a conoscenza di informazioni riservate su altri soggetti saranno tenuti a farne esclusivamente l'uso previsto nel contratto in questione.
Senza la debita autorizzazione, le persone non possono chiedere, ricevere od utilizzare informazioni riservate riguardanti terzi. Se si apprendessero informazioni riservate sul conto di un altro soggetto, che non siano già assoggettate ad un accordo di non divulgazione o ad altra forma di tutela, sarà necessario rivolgersi al proprio responsabile, per ricevere assistenza nel trattamento di tali informazioni.

3.2.4 Insider trading

Fatti salvi i casi di necessità, legati alla normale conduzione delle attività della Paolo Beltrami Costruzioni spa e/o di aziende terze, le persone si asterranno dal procurarsi dati il cui utilizzo possa configurare il reato di abuso di informazioni riservate. Le persone che vengano a conoscenza di dati di tale natura, durante la propria attività lavorativa, sono tenute a non rivelare tali dati a terzi, a meno che questi non abbiano necessità di disporne per l'assolvimento dei loro compiti.
Alle persone che, nel corso o per effetto della propria attività lavorativa, verranno a conoscenza di dati confidenziali, sulla Paolo Beltrami Costruzioni spa o su società terze, è fatto divieto di negoziare i titoli di tali società, nonché di compiere operazioni in qualunque modo connesse con le predette informazioni.

3.2.5 Conflitto di interessi

Tutte le persone della Paolo Beltrami Costruzioni spa sono tenute ad evitare situazioni in cui si possono manifestare conflitti di interessi e ad astenersi dall'avvantaggiarsi personalmente di opportunità di affari, di cui sono venute a conoscenza nel corso dello svolgimento delle proprie funzioni. Nessun soggetto, che abbia rapporti con una persona della Paolo Beltrami Costruzioni spa, deve poterne trarre vantaggio impropriamente, in virtù del suo rapporto con la persona stessa.
A titolo esemplificativo e non esaustivo, possono determinare un conflitto di interessi le seguenti situazioni:

- esercitare in proprio un'attività in concorrenza con quelle della Paolo Beltrami Costruzioni spa, anche attraverso i familiari;
- svolgere una funzione di vertice (Amministratore Delegato, Consigliere, Responsabile di Funzione) ed avere nel contempo interessi economici con fornitori, clienti o concorrenti (possesso di azioni, incarichi professionali, ecc.), anche attraverso i familiari;
- curare i rapporti con i fornitori e svolgere nel contempo attività lavorativa, anche da parte di un familiare, presso i fornitori stessi;
- accettare denaro o favori da persone o aziende che sono o intendono entrare in rapporti d'affari con la Paolo Beltrami Costruzioni spa.

Nel caso in cui si manifesti anche solo l'apparenza di un conflitto di interessi, la persona è tenuta a darne comunicazione al proprio Responsabile, il quale, secondo le modalità previste, informa la funzione competente che ne valuta caso per caso l'effettiva presenza. La persona è tenuta, inoltre, a dare informazioni circa le attività svolte al di fuori dell'ambito lavorativo, nel caso in cui queste possano apparire in conflitto di interessi con la Paolo Beltrami Costruzioni spa.

3.2.6 Compensi illeciti, omaggi, spese di rappresentanza

Al personale della Paolo Beltrami Costruzioni spa è imposto il divieto di accettare o ricevere qualunque dono, gratifica o altro omaggio che abbia un valore monetario più che simbolico (non superiore a 150 €), da parte di fornitori, clienti o altre entità con cui è in corso un rapporto professionale. In particolare, le persone non devono accettare doni e servizi che possano influire sulle azioni da intraprendere, nello svolgimento delle loro mansioni lavorative. Le persone faranno, inoltre, quanto in loro potere per comunicare ai partner commerciali la propria indisponibilità ad accettare doni o altri benefici. Quanto sopra non può essere eluso ricorrendo a terzi.
Le persone della Paolo Beltrami Costruzioni spa che ricevono omaggi o benefici diversi, da quelli che rientrano nelle fattispecie consentite, sono tenute a darne comunicazione alla funzione competente, indicata dalle procedure stabilite, che ne valuta l'appropriatezza e provvede a fare notificare al mittente la politica dell'impresa in materia.

3.2.7 Utilizzo dei beni aziendali

Ogni persona è tenuta ad operare con diligenza per tutelare i beni aziendali, attraverso comportamenti responsabili ed in linea con le procedure operative predisposte per regolamentarne l'utilizzo, documentando con precisione il loro impiego. In particolare, ogni persona deve:

- utilizzare con scrupolo e parsimonia i beni che le sono stati affidati;
- evitare utilizzi impropri dei beni aziendali, che possano essere causa di danno o di riduzione di efficienza, o siano comunque in contrasto con l'interesse dell'impresa;
- custodire adeguatamente le risorse a lei affidate ed informare tempestivamente le unità preposte di eventuali minacce o eventi dannosi per l'impresa.

Per quanto riguarda le applicazioni informatiche, ogni persona è tenuta a:

- adottare scrupolosamente quanto previsto dalle politiche di sicurezza aziendali, al fine di non compromettere la funzionalità e la protezione dei sistemi informatici;
- astenersi dall'inviare messaggi di posta elettronica minatori o ingiuriosi, o dal ricorrere ad un linguaggio di basso livello, o dall'esprimere commenti inappropriati che possano recare offesa alle persone e/o danno all'immagine aziendale;
- astenersi dal navigare su siti Internet con contenuti indecorosi ed offensivi, e comunque non inerenti alle attività professionali.

La Paolo Beltrami Costruzioni spa si riserva il diritto di impedire utilizzi distorti di propri beni ed infrastrutture, attraverso l'impiego di sistemi contabili, di reporting, di controllo finanziario e di analisi e prevenzione dei rischi, fermo restando il rispetto di quanto previsto dalle Leggi vigenti (Legge sulla Privacy, Statuto dei Lavoratori, ecc.).

3.2.8 *Partecipazione ad attività antisociali e criminali*

La Paolo Beltrami Costruzioni spa denuncia con forza processi ed attività antisociali e criminali e dichiara la sua ferma intenzione di non avere alcuna parte in tali fenomeni. Al personale viene fatto divieto di intrattenere rapporti di alcun genere con organizzazioni ed elementi coinvolti in attività antisociali e criminali, che minacciano la società o la vita dei cittadini.
Di fronte a domande estorsive, da parte di soggetti antisociali e criminali, le persone rifiuteranno ogni compromesso e si asterranno da esborsi in denaro o altre prestazioni. Ne informeranno invece immediatamente i propri Responsabili, per le necessarie consultazioni con la Direzione Generale dell'impresa.

3.3 *Relazioni con i clienti*

Per eventuali approfondimenti si faccia riferimento anche alle Procedure Operative del Sistema di Gestione per la Qualità e l'Ambiente.

3.3.1 *Imparzialità*

La Paolo Beltrami Costruzioni spa si impegna a non discriminare arbitrariamente i propri clienti.

3.3.2 *Contratti e comunicazioni ai clienti*

I contratti e le comunicazioni ai clienti della Paolo Beltrami Costruzioni spa devono essere:

- chiari e semplici, formulati con un linguaggio il più possibile vicino a quello normalmente adoperato dagli interlocutori;
- conformi alle Normative vigenti, tali da non configurare pratiche elusive o comunque scorrette;
- completi, così da non trascurare alcun elemento rilevante, ai fini della decisione del cliente.

3.3.3 *Stile di comportamento del personale verso i clienti*

Lo stile di comportamento delle persone della Paolo Beltrami Costruzioni spa, nei confronti della clientela, è improntato alla disponibilità, al rispetto ed alla cortesia, nell'ottica di un rapporto collaborativo e di elevata professionalità.

3.4 *Rapporti con i fornitori*

Per eventuali approfondimenti si faccia riferimento anche alle Procedure Operative del Sistema di Gestione per la Qualità e l'Ambiente.

3.4.1 *Scelta del fornitore*

I processi di acquisto sono improntati alla ricerca del massimo vantaggio competitivo per la Paolo Beltrami Costruzioni spa, alla concessione delle pari opportunità ai fornitori, alla lealtà ed all'imparzialità: la selezione dei fornitori e la determinazione delle condizioni d'acquisto sono basate su una valutazione obiettiva della qualità e del prezzo del bene o servizio, nonché delle garanzie di assistenza e di tempestività.

La Paolo Beltrami Costruzioni spa si impegna a predisporre tutte le procedure e le azioni necessarie a garantire la massima efficienza e trasparenza del processo di acquisto, al fine di:

- non precludere ad alcuno, in possesso dei requisiti richiesti, la possibilità di competere alla stipula di contratti, adottando nella scelta della rosa dei candidati criteri oggettivi e documentabili;
- assicurare nelle procedure di scelta del fornitore una concorrenza sufficiente, per esempio considerando almeno tre imprese nella selezione che, ove possibile, deve avvenire tramite gare. Eventuali deroghe devono essere autorizzate e documentate;
- porre in essere una separazione di ruoli, nell'ambito delle diverse fasi del processo di acquisto complessivo, mantenendo inoltre la tracciabilità e la documentazione delle scelte effettuate.

La Paolo Beltrami Costruzioni spa si riserva in ogni caso di richiedere ai fornitori, nei casi in cui le specifiche dell'impresa stessa lo prevedano, l'attestazione dei seguenti requisiti:

- disponibilità opportunamente documentata di mezzi, anche finanziari, strutture organizzative, capacità e risorse progettuali, know-how, ecc.;
- esistenza ed effettiva attuazione e certificazione del Sistema di Gestione aziendale adeguato (per esempio: ISO 9001, ISO 14001, ISO 50001, ISO 37001, ecc.).

3.4.2 *Integrità ed indipendenza nei rapporti*

Le relazioni con i fornitori, ivi incluse quelle che concernono i contratti finanziari e di consulenza, sono oggetto di un costante monitoraggio da parte dell'impresa. La stipula di un contratto con un fornitore deve sempre basarsi su rapporti di estrema chiarezza, evitando, ove possibile, forme di dipendenza. Così, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- qualsiasi contratto il cui importo stimato risulti superiore al 50% del volume d'affari del fornitore deve essere comunicato ai vertici della Paolo Beltrami Costruzioni spa;
- di norma, si deve evitare di realizzare progetti vincolanti di lungo periodo mediante la stipula di contratti a breve temine, che necessitano di continui rinnovi dai quali consegue una revisione dei prezzi;
- di norma, sono oggetto di particolari attenzioni i contratti di consulenza, soprattutto nei casi in cui, nell'ambito degli stessi, non sia previsto un adeguato trasferimento di know-how;
- non è ritenuto corretto indurre un fornitore a stipulare un contratto a lui sfavorevole, lasciandogli intendere che in futuro verrà stipulato un successivo contratto più vantaggioso.

I documenti scambiati con i fornitori devono essere opportunamente archiviati: in particolare, quelli di natura contabile devono essere conservati per i periodi stabiliti dalla Normativa vigente.

3.4.3 *Tutela degli aspetti etici nelle forniture*

Nella prospettiva di conformare l'attività di approvvigionamento ai principi etici adottati, la Paolo Beltrami Costruzioni spa si è impegnata ad introdurre, per particolari forniture, requisiti di tipo sociale: l'implementazione di un Sistema di Gestione Ambientale, conforme alla Norma UNI EN ISO 14001. A tale fine, nei contratti con i fornitori sono inserite clausole contrattuali che prevedono:

- un'autocertificazione da parte del fornitore, in merito all'adesione a specifici obblighi sociali: per esempio, l'adozione di misure che garantiscono ai lavoratori il rispetto dei diritti fondamentali, i principi di parità del trattamento e di non discriminazione, la tutela del lavoro minorile, ecc.;
- la possibilità per la Paolo Beltrami Costruzioni spa di porre in essere azioni di controllo, presso le unità produttive o le sedi operative dell'impresa fornitrice, al fine di verificare il soddisfacimento di tali requisiti.

3.5 *Relazioni con i detentori del capitale di Paolo Beltrami Costruzioni spa*

3.5.1 *Trasparenza contabile*

Al fine di assicurare trasparenza e completezza dell'informazione contabile, è necessario che la documentazione dei fatti da riportare in contabilità a supporto della registrazione sia chiara, completa, corretta e che venga archiviata per eventuali verifiche. La connessa registrazione deve riflettere ciò che è descritto nella documentazione di supporto e deve specificare i criteri adottati nella determinazione di elementi economici basati su valutazioni.

3.5.2 L'Assemblea dei detentori del capitale di Paolo Beltrami Costruzioni spa

L'Assemblea dei detentori del capitale è il momento privilegiato, per l'instaurazione di un proficuo dialogo tra i possessori del capitale e gli organi sociali (Amministratore Unico) della Paolo Beltrami Costruzioni spa. Gli organi sociali sono tenuti a predisporre con accuratezza, ed a diffondere con tempestività, il materiale di supporto, necessario per permettere all'Assemblea di assumere le decisioni in modo informato. È assicurata la regolare partecipazione degli organi sociali (Amministratore Unico) ai lavori assembleari.

3.5.3 Tutela del patrimonio sociale

Le risorse disponibili devono essere impiegate, nel rispetto delle Legge vigenti, dello Statuto e del Codice, per accrescere e rafforzare il patrimonio sociale, a tutela della Paolo Beltrami Costruzioni spa, dei possessori del capitale, dei creditori e del mercato. A garanzia dell'integrità del capitale è vietato, al di fuori dei casi nei quali la Legge espressamente lo consente, restituire, in qualsiasi forma, i conferimenti o liberare i Soci dall'obbligo di eseguirli, ripartire utili non effettivamente conseguiti o destinati per Legge a riserva.

3.6 Rapporti con le Pubbliche Amministrazioni

Con il termine Pubblica Amministrazione si intende qualsiasi persona, soggetto, interlocutore qualificabile come Pubblico Ufficiale o Incaricato di Pubblico Servizio, che operi per conto della Pubblica Amministrazione, centrale o periferica, o di Autorità Pubbliche di Vigilanza, Autorità Indipendenti, Istituzioni Comunitarie, nonché di partner privati concessionari di un Pubblico Servizio.

3.6.1 Correttezza e lealtà

La Paolo Beltrami Costruzioni spa intende condurre rapporti con la Pubblica Amministrazione con la massima trasparenza ed eticità di comportamento: tali rapporti, che devono avvenire nel rispetto della Normativa vigente, sono informati ai principi generali di correttezza e di lealtà, in modo da non compromettere l'integrità di entrambe le parti.
Il personale deve astenersi da qualsiasi comportamento che possa ledere l'imparzialità e l'autonomia di giudizio della Pubblica Amministrazione. Nello svolgere operazioni e nell'intrattenere rapporti con la Pubblica Amministrazione, le persone devono garantire la massima trasparenza e tracciabilità delle informazioni rilevanti.
Particolari cautele devono essere osservate nelle operazioni relative a procedure di gara, contratti, autorizzazioni, concessioni, licenze, richieste di finanziamenti di provenienza Pubblica (Statale o Comunitaria).
Nel caso in cui la Paolo Beltrami Costruzioni spa abbia la necessità di avvalersi di prestazioni professionali di dipendenti della Pubblica Amministrazione, in qualità di consulenti, deve essere rispettata la Normativa vigente. Qualora, in virtù delle Leggi vigenti, soggetti apparentemente esterni all'Ente possano essere considerati quali longa manus della Paolo Beltrami Costruzioni spa, è opportuno che i principi contenuti nel presente Codice siano estesi anche a questi ultimi. L'imprersa non dovrà comunque farsi rappresentare, nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, da un consulente o da un soggetto terzo quando si possano creare conflitti d'interesse.

3.6.2 Regali, omaggi e benefici

Nessuna persona della Paolo Beltrami Costruzioni spa può elargire denaro, oppure offrire vantaggi economici o altre tipologie di benefici a soggetti della Pubblica Amministrazione, allo scopo di ottenere incarichi o altri vantaggi, personali o per l'impresa stessa. Non è ammessa alcuna forma di regalo che possa essere interpretata come eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia, o comunque rivolta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività collegabile alla Paolo Beltrami Costruzioni spa: in particolare, è vietata qualsiasi forma di regalo a funzionari pubblici italiani ed esteri, o a loro familiari, che possa influenzarne l'indipendenza di giudizio allo scopo di ottenere trattamenti più favorevoli o prestazioni indebite o vantaggi di vario genere.
Per regalo si intende qualsiasi tipo di beneficio: non solo beni, quindi, ma anche, ad esempio, partecipazione gratuita a convegni, promessa di un'offerta di lavoro, ecc. Quanto sopra non può essere eluso ricorrendo a terzi: a tale riguardo, si considerano infatti atti di corruzione non solo i

pagamenti illeciti fatti direttamente dagli enti, o da loro dipendenti, ma anche i pagamenti illeciti fatti tramite persone che agiscono per conto di tali enti, sia in Italia che all'estero.
La Paolo Beltrami Costruzioni spa si astiene dall'assumere, alle proprie dipendenze o in qualità di consulenti, ex impiegati della Pubblica Amministrazione, o loro parenti, che abbiano partecipato personalmente e attivamente ad una trattativa d'affari, o che abbiano contribuito ad avallare le richieste effettuate dall'impresa alla Pubblica Amministrazione, per un periodo di almeno tre anni, decorrenti dalla conclusione del rapporto di lavoro con l'ente pubblico. In ogni caso, la Paolo Beltrami Costruzioni spa si astiene da pratiche non consentite dalla Legge, dagli usi commerciali o dai codici etici delle aziende e degli enti con cui ha rapporti. I regali offerti, salvo quelli di irrisorio valore, devono essere documentati in modo adeguato per consentire verifiche e autorizzazioni del Responsabile di Funzione, il quale provvede a darne preventiva comunicazione alla funzione preposta dell'impresa. Copia della documentazione rilevante (ad esempio il documento di trasporto) deve essere conservata.
Qualora una persona di Paolo Beltrami Costruzioni spa riceva, da parte di un componente della Pubblica Amministrazione, richieste esplicite o implicite di benefici, fatto salvo il caso di omaggi di uso commerciale e di modesto valore, ne informa immediatamente il proprio superiore gerarchico o il soggetto cui sia tenuto a riferire, per l'adozione delle opportune iniziative.

3.6.3 *Iniziative che l'impresa può assumere*

La Paolo Beltrami Costruzioni spa, qualora lo ritenga opportuno, può sostenere programmi di Enti Pubblici intesi a realizzare utilità e benefici per la collettività, nonché le attività di Fondazioni ed Associazioni, sempre nel rispetto delle Normative vigenti e dei principi del presente Codice. Nel caso in cui la Paolo Beltrami Costruzioni spa voglia effettuare donazioni in denaro, in attrezzature o in beni, viene formalizzata un'apposita procedura, i cui tratti fondamentali sono di seguito indicati:

- predisposizione ed invio all'organo della Pubblica Amministrazione beneficiario di una comunicazione, nella quale si manifesta l'intenzione di volere donare una somma di denaro, un'attrezzatura o dei beni;
- l'organo della Pubblica Amministrazione beneficiario seguirà la Normativa in vigore, ai fini dell'attuazione della donazione;
- la Paolo Beltrami Costruzioni spa, presa buona nota dell'accettazione, fornirà tutti i dettagli della donazione stessa e predisporrà gli adempimenti ex lege.

3.7 *Rapporti con la collettività*

3.7.1 *Rapporti economici con partiti, organizzazioni sindacali ed associazioni*

La Paolo Beltrami Costruzioni spa non finanzia (in alternativa, si riserva di finanziare entro i limiti degli importi lecitamente ammessi) partiti sia in Italia che all'estero, loro rappresentanti o candidati, né effettua sponsorizzazioni di congressi o feste che abbiano un fine esclusivo di propaganda politica (in alternativa, si riserva di effettuare sponsorizzazioni di congressi o feste, che abbiano un fine esclusivo di propaganda politica, entro i limiti degli importi lecitamente ammessi). L'impresa si astiene tassativamente dall'assoggettarsi a qualsiasi pressione, diretta o indiretta, da esponenti politici: per esempio, non accetta segnalazioni per le assunzioni, né stipula contratti di consulenza aventi finalità analoghe.
La Paolo Beltrami Costruzioni spa non eroga contributi ad organizzazioni con le quali può ravvisarsi un conflitto di interessi (ad esempio sindacati). È tuttavia possibile cooperare, anche finanziariamente, con tali organizzazioni per specifici progetti, nel rispetto delle seguenti condizioni:

- destinazione chiara e documentata delle risorse;
- espressa autorizzazione da parte delle funzioni preposte, nell'ambito dell'impresa.

3.7.2 *Contributi e sponsorizzazioni*

La Paolo Beltrami Costruzioni spa può aderire alle richieste di contributi limitatamente alle proposte provenienti da Enti e Associazioni dichiaratamente senza fini di lucro, con regolari statuti ed atti costitutivi, che siano di elevato valore culturale o benefico o che coinvolgano un elevato numero di cittadini. Le attività di sponsorizzazione, che possono riguardare i temi del sociale, dell'ambiente, dello sport, dello spettacolo e dell'arte, sono destinate solo ad eventi che offrano garanzie di qualità o per i quali l'impresa può collaborare alla progettazione, in modo da garantirne originalità ed efficacia.

Nella scelta delle proposte cui aderire, la Paolo Beltrami Costruzioni spa presta particolare attenzione ad ogni possibile conflitto di interessi di ordine personale o aziendale: per esempio rapporti di parentela con i soggetti interessati o legami con organismi che possano, per i compiti che svolgono, favorire in qualche modo l'attività dell'impresa.

3.8 Diffusione di informazioni

3.8.1 Comunicazione all'esterno

La comunicazione della Paolo Beltrami Costruzioni spa verso i suoi stakeholder è improntata al rispetto del diritto all'informazione: in nessun caso è permesso divulgare notizie o commenti falsi o tendenziosi. Ogni attività di comunicazione rispetta le Leggi, le regole, le pratiche di condotta professionale ed è realizzata con chiarezza, trasparenza e tempestività, salvaguardando tra le altre le informazioni che influenzano il prezzo degli strumenti finanziari (price sensitive) ed i segreti industriali.
È vietata ogni forma di pressione o di acquisizione di atteggiamenti di favore da parte dei mezzi di comunicazione. Tutti gli eventuali comunicati stampa sono disponibili presso l'impresa, così da permetterne la massima fruibilità. Per garantire completezza e coerenza delle informazioni, i rapporti della Paolo Beltrami Costruzioni spa con i mass-media sono riservati esclusivamente alle funzioni preposte.

3.8.2 Controllo sulle informazioni price sensitive

È vietata ogni forma di investimento nel capitale della Paolo Beltrami Costruzioni spa, sia esso diretto, ovvero avvenga per interposta persona, basato su informazioni aziendali riservate: in relazione a ciò, è necessario adottare particolari cautele nelle comunicazioni all'esterno di documenti, dati o informazioni concernenti fatti aziendali non di pubblico dominio suscettibili, se rese pubblici, di influenzare sensibilmente il prezzo degli strumenti finanziari e dei titoli di capitale emessi dall'impresa stessa. La comunicazione di tali informazioni deve essere previamente autorizzata dagli Amministratori, o dai soggetti preposti. In nessun caso, nella gestione delle informazioni, dovranno essere adottati comportamenti che possano favorire fenomeni di insider trading, comportare il depauperamento del patrimonio aziendale, arrecare indebiti vantaggi personali o a terzi.

4 MECCANISMI APPLICATIVI DEL CODICE ETICO

4.1 Diffusione e comunicazione

La Paolo Beltrami Costruzioni spa si impegna a diffondere il Codice Etico, utilizzando tutti i mezzi di comunicazione e le opportunità a disposizione come, ad esempio, le comunicazioni in generale, le riunioni di informazione e la formazione del personale. Tutte le persone devono essere in possesso del Codice Etico, conoscerne i contenuti ed osservare quanto è in esso prescritto.
Allo scopo di assicurare la corretta comprensione del codice, l'Ufficio Personale predispone e realizza, anche in base alle indicazioni dell'Organismo di Vigilanza, un piano di formazione volto a favorire la conoscenza dei principi e delle norme etiche, che viene attuato all'atto dell'assunzione. Le iniziative di formazione sono differenziate, a seconda del ruolo e della responsabilità delle persone: per i neo assunti è previsto un apposito programma formativo, che illustra i contenuti del Codice Etico di cui è richiesta l'osservanza. L'Organismo di Vigilanza ed il Management aziendale sono a disposizione per ogni delucidazione e chiarimento, in merito al Codice Etico. È responsabilità di ciascuno, in particolare del Management, includere i contenuti del Codice nei programmi di formazione e farne riferimento in tutte le Procedure, Politiche e Linee Guida aziendali.

4.2 Vigilanza in materia di attuazione del codice etico

Il compito di verificare l'attuazione e l'applicazione del Codice Etico ricade su:

- Management della Paolo Beltrami Costruzioni spa;
- Amministratore Unico;
- Organismo di Vigilanza: quest'organo, oltre a monitorare il rispetto del Codice Etico, avendo a tale fine accesso a tutte le fonti di informazione dell'impresa, suggerisce gli

opportuni aggiornamenti del Codice, anche sulla base delle segnalazioni ricevute dal personale.

Competono all'Organismo di Vigilanza i seguenti compiti:

- comunicare all'Ufficio Personale, per l'assunzione dei provvedimenti opportuni, le segnalazioni ricevute in materia di violazioni del Codice Etico;
- esprimere pareri vincolanti in merito alla revisione delle più rilevanti Politiche e Procedure, allo scopo di garantirne la coerenza con il Codice Etico;
- contribuire alla revisione periodica del Codice Etico: a tale fine, l'Organismo di Vigilanza formula le opportune proposte all'Amministratore Unico, che provvede a valutarle e, eventualmente, ad approvarle e formalizzarle.

4.3 Segnalazione di problemi o sospette violazioni

Chiunque venga a conoscenza, o sia ragionevolmente convinto dell'esistenza di una violazione del presente Codice, di una determinata Legge o delle Procedure aziendali, ha il dovere di informare immediatamente il proprio Responsabile e l'Organismo di Vigilanza.

La segnalazione deve avvenire per iscritto, anche in forma anonima: la Paolo Beltrami Costruzioni spa pone in essere i necessari accorgimenti, che tutelino i segnalatori da qualsiasi tipo di ritorsione, intesa come atto che possa dare adito a forme di discriminazione o penalizzazione (per esempio, interruzione dei rapporti con partner, fornitori, consulenti, negazione di promozioni ai dipendenti, ecc.).

È a tale fine assicurata la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di Legge.

La responsabilità di svolgere indagini, su possibili violazioni del Codice Etico, spetta all'Organismo di Vigilanza, che potrà eventualmente ascoltare l'autore della segnalazione, nonché il responsabile della presunta violazione: il personale è tenuto a collaborare pienamente alle eventuali indagini interne.

In esito a tale attività, l'Organismo di Vigilanza segnalerà all'Ufficio Personale quei comportamenti che motivino l'applicazione di eventuali sanzioni disciplinari, o l'attivazione di meccanismi di risoluzione contrattuale.

4.4 Provvedimenti disciplinari conseguenti alle violazioni

Le disposizioni del presente Codice sono parte integrante delle obbligazioni contrattuali assunte dal personale, nonché dai soggetti aventi relazioni d'affari con la Paolo Beltrami Costruzioni spa. La violazione dei principi e dei comportamenti indicati nel Codice Etico compromette il rapporto fiduciario tra l'impresa e gli autori della violazione, siano essi amministratori, dipendenti, consulenti, collaboratori, clienti o fornitori.

Le violazioni saranno perseguite nei seguenti termini:

- per quanto concerne i dipendenti, attraverso provvedimenti disciplinari adeguati, indipendentemente dall'eventuale rilevanza penale dei comportamenti e dall'instaurazione di un procedimento penale, nei casi in cui le condotte costituiscano reato. In particolare, le sanzioni saranno conformi alle regole ed alle logiche del contratto di lavoro applicato. i provvedimenti disciplinari vanno dal richiamo o ammonizione alla sospensione senza retribuzione, alla retrocessione e, nei casi più gravi, al licenziamento. Prima dell'assunzione di un provvedimento disciplinare, all'interessato viene data la possibilità di spiegare il suo comportamento;
- per quanto riguarda consulenti, collaboratori, clienti e fornitori, verranno attivate modalità specifiche di risoluzione del rapporto contrattuale.

È fatto, inoltre, salvo l'eventuale risarcimento dei danni, di cui la Paolo Beltrami Costruzioni spa dovesse soffrire per effetto della violazione, da parte dei soggetti di cui sopra, delle prescrizioni contenute nel Codice Etico.

4.5 Procedure operative e protocolli decisionali

Allo scopo di prevenire violazioni delle Normative vigenti, nonché del Codice Etico, la Paolo Beltrami Costruzioni spa prevede l'adozione di procedure specifiche, da parte di tutti coloro che intervengono nel processo operativo, finalizzate all'identificazione dei soggetti responsabili dei processi di decisione, autorizzazione e svolgimento delle operazioni: è necessario che le singole operazioni siano svolte nelle varie fasi da soggetti diversi, le cui competenze siano chiaramente

definite e conosciute nell'ambito dell'Organizzazione, in modo da evitare che siano attribuiti poteri illimitati o eccessivi a singoli soggetti.
Tutte le azioni e le operazioni della Paolo Beltrami Costruzioni spa devono avere una registrazione adeguata e deve essere possibile la verifica del processo di decisione, autorizzazione e svolgimento delle operazioni. Per ogni operazione vi deve essere un adeguato supporto documentale al fine di potere procedere, in ogni momento, all'effettuazione di controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione ed individuino chi ha autorizzato, effettuato, registrato e verificato l'operazione stessa.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente codice etico è stato originariamente approvato dall'Amministratore Unico della Paolo Beltrami Costruzioni spa.
Si sottolinea, inoltre, il fatto che la Paolo Beltrami Costruzioni spa, essendo a capo del "*Gruppo Beltrami*", sottopone il presente Codice Etico ai soggetti controllati, affinché gli stessi lo adottino formalmente, quale elemento effettivo dell'organizzazione aziendale e modello di gestione degli affari.
Ogni variazione e/o integrazione del presente Codice Etico sarà approvata dall'Amministratore Unico, previa consultazione dell'Organo di Vigilanza, e diffusa tempestivamente ai destinatari.